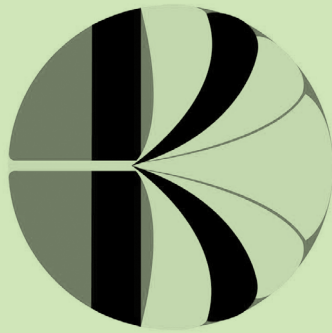


令和9年度

学生募集要項

一般・社会人入学試験



独立行政法人 国立病院機構
熊本医療センター附属看護学校

目次

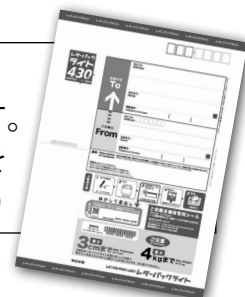
一般・社会人入学試験から入学までのスケジュール	2
一般入学試験 募集要項	3
1. 募集人員	
2. 受験資格	
3. 出願書類および書類提出方法	
4. 出願から合格発表までのスケジュール	
5. 試験科目・時間割・試験会場	
6. 合格発表	
社会人入学試験 募集要項	5
1. 募集人員	
2. 受験資格	
3. 出願書類および書類提出方法	
4. 出願から合格発表までのスケジュール	
5. 試験科目・時間割・試験会場	
6. 合格発表	
入学手続き・欠員の補充	7
諸経費・その他	8
WEB上からの入学願書（一般・社会人入試） 入力時注意事項	9
出願にかかわる書類	
①就業証明書（社会人入学試験応募者のみ）	
②写真票・受験票	
③入学検定料振込用紙	
④受験票送付用封筒	
⑤通知等宛名票	
⑥出願書類チェック表	

一般・社会人入学試験から入学までのスケジュール

WEB上での入学願書提出	応募者は、WEB出願フォームより、入学願書に必要な事項を入力し、送信してください。 注意）まだ、願書受付は完了していません。
--------------	---



出願に必要な書類の準備・提出	必要な書類は「令和9年度学生募集要項（一般・社会人入学試験）」の中にあります。レターパックライトで出願に必要な書類を提出してください。（受付完了となります）
----------------	--



受験票の受領	入学願書の受付後、受験票を返送します。
--------	---------------------

－ 入学試験（二次試験）－

合格発表	合格結果を発表日当日に発送します。
------	-------------------



入学手続き	期日までに入学手続きをしてください。 期日までに手続きに必要な書類の提出、および入学金の入金確認ができない場合は、入学辞退とみなします。
-------	---



入学式	入学手続きに必要な書類とともに通知します。
-----	-----------------------

令和9年度 一般入学試験 募集要項

(令和9(2027)年4月入学)

1. 募集人員

1 学年定員 40名 (指定校推薦入学試験、一般推薦入学試験、社会人入学試験合格者を含む)

2. 受験資格

- ①2027年3月高等学校卒業見込みの者
- ②高等学校卒業またはこれと同等の資格を有する者
- ③修学期間中、勉学、実習に専念できる者

3. 出願書類および書類提出方法

1) 出願書類

*書類は黒のボールペンを用いて必要事項を楷書で記入してください。

1	入学願書	本校ホームページにあるWEB出願フォームより入学願書を記入し応募してください https://kumamoto.hosp.go.jp/school/
2	卒業(見込)証明書	出身高等学校長発行のもの。ただし、2027(令和9)年3月卒業見込者で調査書で「卒業見込」が確認できる場合は不要
3	調査書 ^{※1} 又は合格証明書	①文部科学省規定のものに出身高等学校長が発行したもの(開封無効) ②高等学校卒業程度認定試験合格者は合格証明書および合格成績証明書(開封無効) ③大学・短期大学・専門学校を卒業した者は、①と文部科学省規定のものに出身大学長、出身短期大学長が発行した卒業証明書(開封無効)
4	受験票	「記入上の注意」をよく読み、本校所定のものに必要事項を記入してください
5	写真票	本校所定のものに必要事項を記入し、写真を貼付してください
6	写真	写真票に貼付したものと同一写真を1枚 写真裏面に、生年月日と本人氏名を書いてください
7	受験票 送付用封筒	本校所定の様式のものに郵便切手460円分を貼ってください なお、書類提出時に郵便料金の改定がある場合がございます 簡易書留送料をご確認の上、必要な切手を貼ってください
8	通知等宛名票	本校所定のものに、郵便番号、住所、氏名、電話番号を明記してください
9	振込金受取書・ 振込受付書 (提出用)	入学検定料20,000円を出願期間中に振込み、振込金受取書・振込受付書(提出用)を出願書類に同封してください
10	出願書類 チェック表	必ずチェック表にてチェックを行ってください

※1 高等学校卒業後5年以上経過し、調査書が発行できない場合、「単位取得証明書」を提出してください。

2) 書類提出方法 *出願書類チェック表で書類を確認して提出してください。

(1) 郵送の場合

- ①出願書類は、レターパックライトを使って郵送してください。
 - ・お届け先に「出願書類提出用」宛名シールを貼ってください。
 - ・ご依頼主の欄に必要事項を記入してください。
 - ・品名のところには、「出願書類」と書いてください。

(2) 直接持参の場合

受付期間の平日 9:00~17:00(但し、最終日は16:00)までに本校へ持参してください。

<出願にあたっての注意事項>

- ①提出書類に不備がある場合、受理できません。
- ②出願書類を受理した後、1週間程度で受験票を返送します。
受験票が届かない場合は、入学試験係にお問い合わせください。
- ③提出された書類および入学検定料は返還しません。
- ④2ページの「一般・社会人入学試験から入学までのスケジュール」で出願の流れを確認してください。

4. 出願から合格発表までのスケジュール

出願期間	入学願書 (WEB出願) ※WEB出願のみでは出願は完了しません 令和8年11月25日(水)~令和9年 1月15日(金) 12:00まで 出願に必要な書類 令和8年11月27日(金)~令和9年 1月15日(金) 16:00必着
一般入学試験 (一次試験)	令和9年 1月19日 (火)
一次合格発表	令和9年 2月 1日 (月)
一般入学試験 (二次試験)	令和9年 2月12日 (金)
二次合格発表	令和9年 2月24日 (水)

*二次試験は、一次試験に合格した方のみ実施します。

5. 試験科目・時間割・試験会場

1) 一次試験 令和9年 1月19日 (火)

内 容	時 間	試験会場
受 付	7:50 ~ 8:20	独立行政法人国立病院機構 熊本医療センター附属看護学校
オリエンテーション	8:30 ~ 8:40	
現代の国語 言語文化 (近代以降の文章)	9:00 ~ 9:50	
英語コミュニケーション I	10:15 ~ 11:05	
数学 I	11:30 ~ 12:20	

*HBの鉛筆と消しゴムを持参してください。

2) 二次試験 令和9年 2月12日 (金)

内 容	時 間	試験会場
受 付	8:30 ~ 8:50	独立行政法人国立病院機構 熊本医療センター附属看護学校
オリエンテーション	9:00 ~ 9:10	
面 接	9:20 ~ 12:00	

6. 合格発表

- 1) 一次・二次試験合格発表当日9:00に、合格者の受験番号を学校玄関に掲示します。また、試験結果は受験者全員に本人宛に通知します (合格発表日に発送します)。
- 2) 独立行政法人国立病院機構熊本医療センター附属看護学校ホームページにおいても、合格者の受験番号を掲示します。なお、ホームページに受験番号が掲載されているにも関わらず、合格通知書が届かない場合はお問い合わせくださいますようお願いいたします。
- 3) 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

令和9年度 社会人入学試験 募集要項

(令和9 (2027) 年4月入学)

1. 募集人員

若干名

2. 受験資格

- ①高等学校卒業以上またはこれと同等の資格を有する者で、出願時に2年以上継続（見込み含む）して就業した経験のある者
- ②心身ともに健康で将来看護師としてふさわしい資質を備えている者
- ③修学期間中、勉学、実習に専念できる者
- ④入学を許可された場合、必ず本校に入学する者

3. 出願書類および書類提出方法

1) 出願書類

*書類は黒のボールペンを用いて必要事項を楷書で記入してください。

1	入学願書	本校ホームページにあるWEB出願フォームより入学願書を記入し応募してください https://kumamoto.hosp.go.jp/school/
2	卒業証明書	出身高等学校長発行のもの
3	調査書 ^{*1} 又は合格証明書	①文部科学省規定のものに出身高等学校長が発行したもの(開封無効) ②高等学校卒業程度認定試験合格者は合格証明書および合格成績証明書(開封無効) ③大学・短期大学・専門学校を卒業した者は、①と文部科学省規定のものに出身大学長、出身短期大学長が発行した卒業証明書(開封無効)
4	就業証明書	本校所定のものに事業主が発行したもの
5	受験票	「記入上の注意」をよく読み、本校所定のものに必要事項を記入してください
6	写真票	本校所定のものに必要事項を記入し、写真を貼付してください
7	写真	写真票に貼付したものと同一写真を1枚 写真裏面に、生年月日と本人氏名を書いてください
8	受験票 送付用封筒	本校所定の様式のものに郵便切手460円分を貼ってください なお、書類提出時に郵便料金の改定がある場合がございます 簡易書留送料をご確認の上、必要な切手を貼ってください
9	通知等宛名票	本校所定のものに、郵便番号、住所、氏名、電話番号を明記してください
10	振込金受取書・ 振込受付書 (提出用)	入学検定料20,000円を出願期間中に振込み、振込金受取書・振込受付書(提出用)を出願書類に同封してください
11	出願書類 チェック表	必ずチェック表にてチェックを行ってください

*1 高等学校卒業後5年以上経過し、調査書が発行できない場合、「単位取得証明書」を提出してください。

2) 書類提出方法 *出願書類チェック表で書類を確認して提出してください。

(1) 郵送の場合

- ①出願書類は、レターパックライトを使って郵送してください。

- ・お届け先に「出願書類提出用」宛名シールを貼ってください。
- ・ご依頼主の欄に必要事項を記入してください。
- ・品名のところには、「出願書類」と書いてください。

(2) 直接持参の場合

受付期間の平日 9:00~17:00(但し、最終日は16:00)までに本校へ持参してください。

<出願にあたっての注意事項>

- ①提出書類に不備がある場合、受理できません。
- ②出願書類を受理した後、1週間程度で受験票を返送します。
受験票が届かない場合は、入学試験係に問い合わせてください。
- ③提出された書類および入学検定料は返還しません。
- ④2ページの「一般・社会人入学試験から入学までのスケジュール」で出願の流れを確認してください。

4. 出願から合格発表までのスケジュール

出願期間	入学願書 (WEB出願) ※WEB出願のみでは出願は完了しません 令和8年11月25日(水)~令和9年 1月15日(金) 12:00まで 出願に必要な書類 令和8年11月27日(金)~令和9年 1月15日(金) 16:00必着
社会人入学試験(一次試験)	令和9年 1月19日 (火)
一次合格発表	令和9年 2月 1日 (月)
社会人入学試験(二次試験)	令和9年 2月12日 (金)
二次合格発表	令和9年 2月24日 (水)

*二次試験は、一次試験に合格した方のみ実施します。

5. 試験科目・時間割・試験会場

1) 一次試験 令和9年 1月19日 (火)

内 容	時 間	試験会場
受 付	7:50 ~ 8:20	独立行政法人国立病院機構 熊本医療センター附属看護学校
オリエンテーション	8:30 ~ 8:40	
現代の国語 言語文化 (近代以降の文章)	9:00 ~ 9:50	
英語コミュニケーション I	10:15 ~ 11:05	

*HBの鉛筆と消しゴムを持参してください。

2) 二次試験 令和9年 2月12日 (金)

内 容	時 間	試験会場
受 付	8:30 ~ 8:50	独立行政法人国立病院機構 熊本医療センター附属看護学校
オリエンテーション	9:00 ~ 9:10	
面 接	9:20 ~ 12:00	

6. 合格発表

- 1) 一次・二次試験合格発表当日9:00に、合格者の受験番号を学校玄関に掲示します。また、試験結果は受験者全員に本人宛に通知します(合格発表日に発送します)。
- 2) 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

入学手続き・欠員の補充

入学手続き

一般・社会人入試の二次試験の合格通知書を受け取られた方は、入学手続き期間内に入学手続きを行ってください。

誓約書の提出がない場合、本校への入学の意思がなく入学を辞退したものと取り扱います。

なお、入学手続きの詳細は合格通知書と同時に送付します。

欠員の補充

合格者の入学辞退等により、募集人員に欠員が生じた場合は追加合格を行うことがあります。

追加合格者には、令和9年3月末日までに入学願書の連絡先へ電話により連絡します。

なお、追加合格について電話での問い合わせには応じません。

諸経費・その他

<学費等>

「入学料」 200,000円

指定された期日までに納付をお願いします。

入学手続き期間は試験結果通知の際、該当者にのみお知らせいたします。

「授業料」 550,000円

入学後「納入通知書」を準備し、4月・10月の2期に分けて徴収いたします。

<学習に必要な経費>

約450,000円：前年度実績ですので、参考にしてください。

1年次 約340,000円：テキスト(電子テキストを含む)、iPad、ユニフォーム、実習準備物品等

2年次 約 40,000円：テキスト、模擬試験

3年次 約 70,000円：テキスト、模擬試験、国家試験関連

*授業などで院外施設を使用する際の移動費用なども自己負担になります。

*物価高騰により、前年度実績よりも高くなる可能性があります。

<奨学金・修学資金制度>

日本学生支援機構、独立行政法人国立病院機構奨学金、熊本県修学資金などがあります。

詳しくは、入学後、担当職員にお尋ねください。

<学生宿舎>

本校には学生宿舎はございません。

<通学>

公共機関あるいはバイク・自転車での通学をお願いします。JR・市電・バスを利用する場合、学生割引が適用されます。原則、自家用車での通学は許可しておりません。

問い合わせ先

独立行政法人国立病院機構

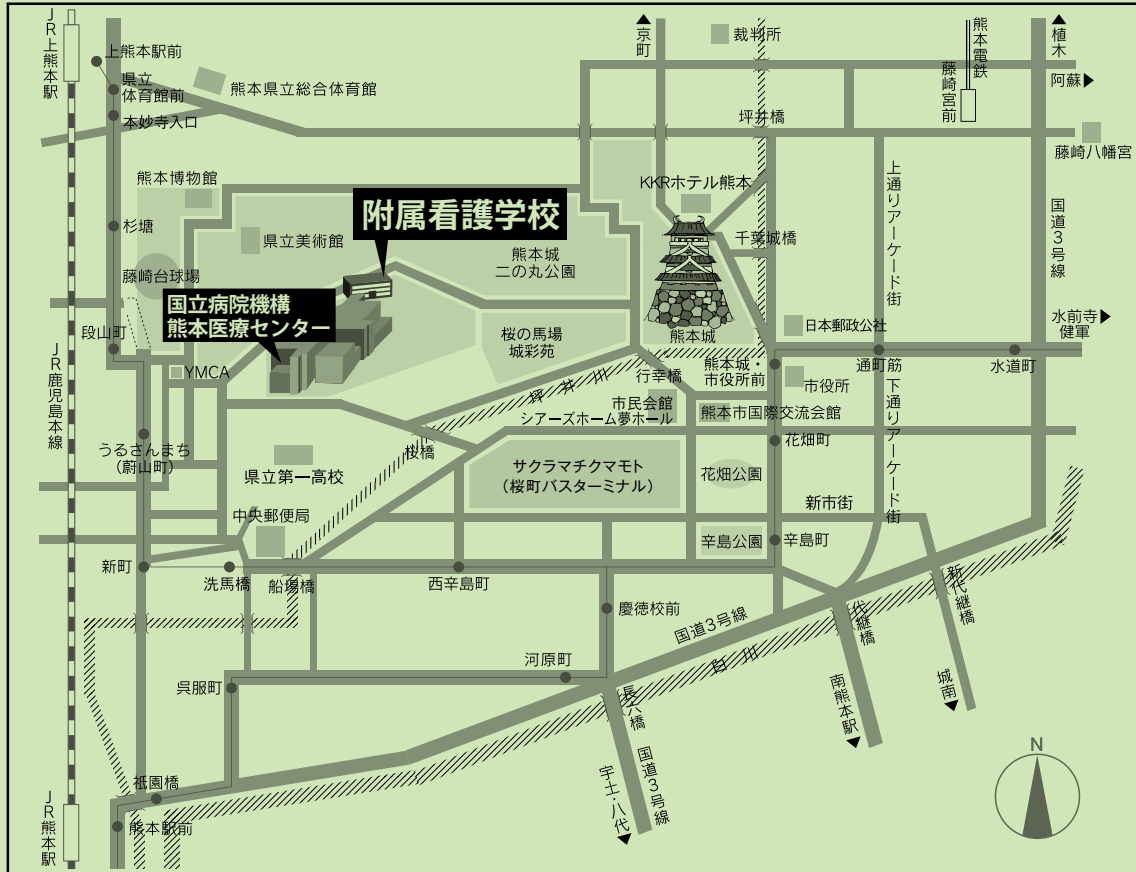
熊本医療センター附属看護学校 入学試験係 **TEL 096-352-5691**

(平日9:00 ~ 17:00)

WEB上からの入学願書（一般・社会人入試） 入力時注意事項

WEB出願フォームからの願書作成時前にご一読ください。

①申込入試種別	選抜方法の「一般入試」「社会人入試」どちらかを選んでください。
②お名前	氏名は戸籍抄本どおりの文字で入力してください。 常用漢字にない漢字で入力できない場合、備考欄がありますので、漢字の偏（へん）やつくりの説明を入力してください。
③性別	性別を選択してください。
④生年月日	年齢は、入学時「令和9年4月1日現在」の年齢になります。
⑤電話番号	連絡がつきやすい番号で、できるだけ2か所を入力してください。
⑥現住所	マンションなどの場合はマンション名も忘れず入力してください。 例) クマモトケンクマモトシチュウオウクニノマル1バン5ゴウニノマルマンション105ゴウ 熊本県熊本市中央区二の丸1番5号二の丸マンション105号
⑦連絡先住所	現住所と同じ場合は入力不要です。
⑧高等学校	高等学校の住所は<区町村>まで入力してください。 例) 熊本県 熊本市 中央区 「受験資格②」のうち、「高等学校卒業程度認定試験合格者」の方は、<該当なし>を選択してください。
⑨大学・短大・その他	該当しない方は、<該当なし>を選択してください。
⑩勤務先	該当しない方は、<該当なし>を選択してください。 「退社年月」 在職中の方は、<在職中>、退社予定の方は<退社予定>を選択してください。
⑪本校を志望した理由	志望理由は300文字以上～500文字以内にまとめてください。この文字数以外ですと「入力の誤り」となり、入力が完了しません。
以下は、社会人入学で願書を提出される方のみです。	
⑫得意分野	得意分野は、400文字以内で入力してください。
⑬現在力を注いでいること	現在力を注いでいることは、400文字以内で入力してください。
⑭趣味特技	趣味または特技を入力してください。
⑮自己PR	自己PRは、400文字以内で入力してください。
⑯資格・免許等	入力は5つまでです。資格・免許等5つ以上ある場合は主なものを入力してください（別添提出は不要です）。



●公共交通機関の場合

桜町バスターミナルから

〈徒歩〉約10分

〈バス〉・W1-1・W2-1：荒尾橋行き→「国立病院前」下車

・U1-1：上熊本営業所行き→「国立病院前」下車

※令和元年9月11日より、桜町バスターミナル運用開始に伴い乗り場が変わっておりますのでご注意ください。

JR熊本駅から

〈バス〉熊本駅前バス停～桜町バスターミナル（所要時間：約10分）

※桜町バスターミナル経由または桜町バスターミナル行きのバスをご利用下さい。

〈市電〉熊本駅前電停～熊本城・市役所前電停（所要時間：約10分）

〈タクシー〉約1,000円

JR上熊本駅から

〈バス〉上熊本駅前～桜町バスターミナル（所要時間：約5分）

〈市電〉上熊本駅前～蔚山町（所要時間：約5分）

〈タクシー〉約1,000円

阿蘇くまもと空港から

〈空港リムジンバス〉阿蘇くまもと空港バス停～桜町バスターミナル（所要時間：約40分）

※航空機の到着の約15分後に出発

お問い合わせ

独立行政法人 国立病院機構

熊本医療センター附属看護学校 入学試験係

〒860-0008 熊本市中心区二の丸1番5号

TEL：096-352-5691 URL：<https://kumamoto.hosp.go.jp/school/>

